

Số: /KH-THPTTK

Đà Nẵng, ngày tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 02 năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 422/KH-SGDĐT, ngày 30/01/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thành phố Đà Nẵng về Công tác tháng 02 năm 2026 của ngành GDĐT, Trường Trung học phổ thông (THPT) Thanh Khê xây dựng Kế hoạch công tác tháng 02 năm 2026 với một số nội dung sau:

I. Công tác trọng tâm

1. Tổ chức các hoạt động kỉ niệm 96 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2026); kỉ niệm 96 năm ngày thành lập Đảng bộ thành phố Đà Nẵng (28/3/1930-28/3/2026) và 51 năm Ngày giải phóng thành phố Đà Nẵng (29/3/1975-29/3/2026).

2. Tổ chức thu nhận và chấm chọn sáng kiến cấp trường, trình Sở GDĐT chấm chọn các sáng kiến được xếp loại A theo hướng dẫn của Sở GDĐT.

3. Tăng cường nề nếp dạy và học, bảo vệ ANTT trong dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ, tuyên truyền, giáo dục học sinh thực hiện An toàn giao thông, an toàn vệ sinh thực phẩm và công tác phòng cháy, chữa cháy (đặc biệt là không sử dụng pháo nổ) thời điểm sau Tết nguyên đán Đinh Ngọ 2026; đảm bảo an ninh trật tự và an toàn trong trường học.

4. Chuẩn bị kế hoạch hoạt động thi đua chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ (8/3); ngày Quốc tế hạnh phúc (20/3); chào mừng ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3), ngày giải phóng thành phố Đà Nẵng (29/3).

5. Triển khai công tác thực tập sư phạm đối với các ngành đào tạo giáo viên và giáo dục thể chất của Trường Đại học TDTT Đà Nẵng.

6. Tham gia Hội nghị Sơ kết học kỳ I và triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II năm học 2025-2026 bậc trung học của Sở GDĐT thành phố.

7. Triển khai thực hiện Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 13/6/2024 Quy định công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

8. Tuyên truyền về giáo dục đạo đức, lối sống, định hướng sử dụng internet, mạng xã hội phòng chống tệ nạn xã hội.

9. Tổ chức cấp phát bằng tốt nghiệp THPT năm 2025 (khi nhận được bằng tốt nghiệp từ Sở GDĐT).

10. Hoàn thành việc ký sổ sổ theo dõi và đánh giá học sinh học kỳ I, năm học 2025-2026, tải về và lưu trữ trên ổ cứng, drive google; Tiếp tục triển khai kế hoạch chuyên đổi sổ.

11. Hoàn thiện hồ sơ lưu trữ năm 2025 đưa vào kho lưu trữ.

II. Công tác cụ thể

Ngày/Thứ	Nội dung công việc	Người thực hiện
02/02/2026 (Thứ 2)	Chào cờ: - Buổi sáng: Triển khai sân khấu hóa dưới cờ (LĐT, Đoàn TN, GVCN và học sinh lớp 10/2 phụ trách) - Buổi chiều: Tuyên truyền phân loại rác thải nhựa	LĐT, Đoàn TN, GVCN;
04/02/2026 (Thứ 4)	Nộp Hồ sơ thi đấu môn: Điền Kinh, Bóng Bàn, Cầu Lông, Cờ Vua từ ngày 04/02 đến ngày 10/02	Thầy Dũng, Thầy Lực, Cô Thủy
07,28/02/2026 (Thứ 7)	- Tiết 1,2,3,4 (buổi sáng): Dạy tăng cường ôn tập thi tốt nghiệp môn Toán, Ngữ Văn lớp 12 - Tiết 2,3,4 (buổi chiều): Dạy bồi dưỡng học sinh giỏi khối 11,12	- Giáo viên dạy tăng cường - Giáo viên dạy bồi dưỡng
07/02/2026 (Thứ 7)	- 08 giờ 00: Họp cơ quan - 09 giờ 30: Họp Chi bộ - 14 giờ 00: Khuyến học tổ chức Chương trình “Xuân yêu thương” phát quà Tết cho học sinh.	- VC, NLĐ - Đảng viên - Hội Khuyến học
09/02/2026 (Thứ 2)	Chào cờ: Diễn đàn xây dựng tình bạn đẹp - nói không với bạo lực học đường	LĐT, Đoàn TN
23/02/2026 (Thứ 2)	Chào cờ: Triển khai sân khấu hóa dưới cờ: Mừng Xuân Bính Ngọ 2026	LĐT, Đoàn TN, GVCN lớp 10/7
28/02/2026 (Thứ 7)	- 07 giờ 30: Họp tổ chuyên môn tháng 02 - 08 giờ 00: Dạy HĐTNHN lớp 11. - 09 giờ 00: Họp HĐ khoa học xét duyệt Sáng kiến	- Các tổ chuyên môn - GV phụ trách - HĐ khoa học

Trên đây là kế hoạch công tác tháng 02 năm 2026 của Trường THPT Thanh Khê. Trong quá trình thực hiện, nếu có sự thay đổi, bổ sung thì nhà trường sẽ cập nhật vào lịch công tác hằng tuần để phù hợp kế hoạch của Sở GDĐT và của nhà trường./.

Nơi nhận:

- VP Sở GDĐT;
- HT, PHT;
- TTCM-VP;
- Niêm yết;
- Website trường;
- Lưu: VT, VP.

HIỆU TRƯỞNG

Đoàn Xuân Cảnh