

Số: /KH-THPTTK

Đà Nẵng, ngày tháng 01 năm 2025

## KẾ HOẠCH Công tác tháng 01 năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 4049/KH-SGDĐT, ngày 31/12/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thành phố về Công tác tháng 01/2025 của ngành GDĐT, trường Trung học phổ thông (THPT) Thanh Khê xây dựng Kế hoạch công tác tháng 01/2025 với một số nội dung sau:

### I. Công tác trọng tâm

- Tổ chức các hoạt động mừng Xuân Ất Tỵ 2025; ngày Học sinh - Sinh viên (09/01); tháng Xanh hóa trường học - Bảo vệ môi trường.
- Kiểm tra cuối học kỳ I; sơ kết học kỳ I và triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II năm học 2024-2025.
- Tổng hợp quyết toán thu, chi năm 2024; Tổ chức kiểm kê tài sản 01/01/2025 và khoá sổ cuối năm 2024.
- Triển khai hoạt động sáng kiến năm học 2024-2025.
- Xét nâng lương thường xuyên quý I/2025, trình Sở danh sách đề nghị nâng lương trước thời hạn năm 2025.
- Tăng cường nề nếp dạy và học, bảo vệ ANTT trong dịp Tết Dương lịch, Âm lịch, giáo dục học sinh thực hiện An toàn giao thông, An toàn VSTP.
- Tham gia tập huấn, bồi dưỡng, sinh hoạt cụm theo lịch của Sở GDĐT.
- Tổ chức dạy bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 11, lớp 12 theo kế hoạch.
- Tổ chức kiểm tra hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục của giáo viên; kiểm tra hoạt động của thư viện.
- Ban hành Quy chế Chi tiêu nội bộ.

### II. Công tác cụ thể

Thời gian	Nội dung công việc
Từ 06/01 đến 12/01	<b>TUẦN 18 DP</b> <b>Kiểm tra học kỳ và triển khai dạy-học và tổ chức hoạt động giáo dục tuần 18, dạy bù</b>
	<i>Ban TTNN tăng cường kiểm tra nề nếp học sinh toàn trường</i>
07/01 (Thứ Ba)	08 giờ00 đón đoàn kiểm tra giáo dục QPAN 15giờ 30 Họp LTMR
10/01 (Thứ 6)	Xét rèn luyện học sinh tại lớp

<b>11/01</b> (Thứ 7)	- 08giờ00: Họp xét hạnh kiểm, học lực các khối lớp - Hoàn thành hồ sơ kiểm kê tài sản cuối năm 2023. -14giờ00: họp cơ quan - 15giờ 30: họp tổ chuyên môn và Văn phòng - Kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch giáo dục của giáo viên và việc đánh giá học sinh (Theo QĐ). - Nộp Sở BC Sơ kết HKI GDTrH
<b>Từ 13/01 đến 19/01</b>	<b>TUẦN 19</b> <b>Triển khai dạy học</b> <b>Đổi ca học (khối chẵn học buổi sáng, khối lẻ học buổi chiều)</b> <b>Tăng cường kiểm tra nề nếp học sinh trong tuần; Tổng dọn vệ sinh toàn trường</b>
<b>14/01</b> (Thứ 3)	- Hoàn thành cập nhật thông tin hồ sơ học sinh trên csdl.danang.edu.vn. (GVCN).
<b>17/01</b> (Thứ 6)	- Xét duyệt rèn luyện học sinh trái ca: 8g00 và 14g00 (Thành phần: <i>Thep QĐ</i> ) và hoàn thành nhập rèn luyện vào 19g00.
<b>18/01</b> (Thứ 7)	- <b>8h45:</b> Họp LTMR sơ kết HKI, năm học 2024-2025. - <b>14h00:</b> Hội nghị Sơ kết học kỳ I, năm học 2024-2025 ( <i>cấp trường</i> ).
<b>19/01</b> ( <b>Chủ nhật</b> )	- <b>07h30:</b> Họp CMHS HKI năm học 2024-2025 các lớp Khối lẻ; - <b>09h00:</b> Họp CMHS HKI năm học 2024-2025 các lớp Khối chẵn.
<b>Từ 20/01 đến 26/01</b>	<b>TUẦN 20</b> <b>Triển khai dạy-học và tổ chức các HĐGD</b>
<b>20/01</b> (Thứ 2)	- 9g00 sáng: Chi Hội Chữ thập đỏ trao quà Tết cho học sinh Buổi chiều: Ngày hội Văn hóa dân gian (theo KH)
<b>21/01</b> (Thứ 3)	Ngày hội Văn hóa dân gian (theo KH)
<b>23/01</b> (Thứ 4)	Tổng dọn vệ sinh chuẩn bị đón Tết Ất Ty 2025 (Toàn trường)
<b>23/01</b>	Họp chi ủy, Họp Chi bộ
<b>25/01 đến 02/02</b>	Phân công trực tết nguyên đán xuân Ất Ty Nghỉ tết nguyên đán xuân Ất Ty

Trên đây là kế hoạch công tác tháng 01/2025 của trường THPT Thanh Khê. Trong quá trình thực hiện, nếu có thay đổi điều chỉnh thì nhà trường sẽ kịp thời cập nhật vào lịch công tác hàng tuần./.

**Nơi nhận:**

- Sở GDĐT;
- HT, PHT;
- TTCM-VP;
- Niêm yết;
- Website trường;
- Lưu: VT, VP.

**HIỆU TRƯỞNG****Đoàn Xuân Cảnh**